

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГОУ ТО «Ефремовский областной
Центр образования»

Е.Н. Нефёдова

2023 года



Правила посещения

**ГОУ ТО «Ефремовский областной центр образования»
родителями (законными представителями) и другими
лицами**

1. Общие правила.

1.1. Посещение ГОУ ТО «Ефремовский областной центр образования» разрешено по предварительной договоренности с администрацией или педагогами общеобразовательного учреждения.

1.2. О назначенных встречах работники учреждения сообщают заранее директору (заместителям директора) и оформляют разрешение на вход служебной запиской.

1.3. Классные руководители 1-9 классов обязаны предварительно информировать администрацию и сотрудника охраны о классных родительских собраниях, заседаниях родительских комитетов и др. мероприятиях, связанных с присутствием посторонних лиц.

1.4. Учителя начальной школы доводят до сведения родителей (законных представителей) порядок начала и окончания учебного дня, организованно встречают детей на входе в учреждение и провожают их к выходу из него.

1.5. Родители (законные представители), приводящие детей в общеобразовательное учреждение или пришедшие с целью забрать ребенка после уроков, посещения дополнительных занятий (секции, кружки, факультативы, группы продленного дня и т.п.) ожидают детей на территории учреждения у центрального входа.

1.6. При посещении школы **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- нарушать общественный порядок;
- приносить с собой огнестрельное, газовое, пневматическое и холодное оружие, пиротехнику, специальные средства защиты, наркотические вещества;
- приносить с собой и распивать спиртные напитки, курить;
- препятствовать работе персонала учреждения, учебному процессу;
- приводить с собой животных;
- торговать и заниматься рекламной деятельностью.

1.7. Сотрудники ГОУ ТО «Ефремовский областной центр образования» вправе удалить посетителя из учреждения и прилегающей территории в случаях:

- нарушения общественного порядка и безопасности на объекте;
- бесцельного нахождения на прилегающей к учреждению территории и создания препятствий нормальной жизнедеятельности объекта;
- посягательства на сохранность имущества, находящегося в помещении учреждения и на прилегающей территории;
- некорректного отношения к работникам и ученикам ГОУ ТО «Ефремовский областной центр образования»;
- когда посетитель не контролирует свои действия, создаёт конфликтные ситуации, своим поведением оскорбляет честь и достоинство других граждан;

1.8. Все вопросы экстренного порядка решает сотрудник охраны.

2. Правила поведения в школе родителями (законными представителями).

2.1. Вход родителям (законным представителям) в школу разрешен по предварительной договоренности с администрацией или педагогами ГОУ ТО «Ефремовский областной центр образования» и оформлением разрешения на вход служебной запиской.

2.2. Для встречи с кем-либо из работников учреждения необходимо:

- предварительно договориться о времени и месте встречи;
- прийти в учреждение в назначенное время с документом, удостоверяющим личность;

- обратиться к сотруднику охраны и зарегистрировать свой приход: назвать ФИО, цель прихода, имя работника учреждения, с которым запланирована встреча, представить документ, удостоверяющий личность, с обязательной записью в журнале регистрации посетителей.

Помните, что встречи с учителями возможны только после учебного процесса!

Запрещено вызывать учителей и обучающихся с урока!

Встречи с кем-либо из работников учреждения в экстренных случаях разрешены только во время перемены.

2.3. Вход в учреждение родителей (законных представителей) без регистрации ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

3. Допуск посторонних лиц в ГОУ ТО «Ефремовский областной центр образования».

Допуск посторонних лиц в ГОУ ТО «Ефремовский областной центр образования» (посторонними лицами считаются граждане, не связанные напрямую с осуществлением образовательного процесса и не являющиеся

обучающимися или их родителями (законными представителями)) разрешается только по согласованию с администрацией образовательного учреждения.

Пропуск посторонних лиц с разрешения администрации возможен только после установления личности пришедшего с обязательной записью цели посещения в журнал регистрации посетителей на вахте учреждения.